

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава Кабаньевского  
поселения Калачинского  
муниципального района  
А.А.Мецлер  
«17» января 2019 года



**План  
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг муниципального бюджетного учреждения культуры «Кабаньевский ДК» Кабаньевского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области**

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры	Плановый срок реализаци и мероприя тия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактичес кий срок реализа- ции
I. Открытость и доступность информации об учреждениях культуры						
1.	1.1. Недостаточность общей информации об учреждении на официальном Сайте организации культуры в сети «Интернет»	Дополнить контактную информацию в соответствии с требованиями приказа Министерства культуры РФ от 20.02.2015 № 277. Проинформировать пользователей на сходах граждан, на мероприятиях, проводимых учреждением о том, что на сайте поселения <a href="http://kalach.omskportal.ru/ru/municipal/localAuthList/3-52-218-1/poseleniya/kabanevskoe.html">http://kalach.omskportal.ru/ru/municipal/localAuthList/3-52-218-1/poseleniya/kabanevskoe.html</a> имеется раздел «Подведомственные организации», МБУК «Кабаньевский ДК»	1 кв. 2019	Нусс.О.А., Директор		
		Разместить на официальном сайте Кабаньевского поселения фамилии, имена,	март 2019			

		отчества, должности руководящего состава, структурных подразделений, творческих коллективов.				
		Разместить схему размещения организации культуры, схему проезда к учреждению.	февраль 2019	Нусс.О.А., Директор		
		Внести на сайте Кабаньевского поселения учреждения информацию, освещающую работу творческих коллективов, любительских объединений и кружков учреждения.	август. 2019	Нусс.О.А., директор		
	1.2.Недостаточный уровень доступности организации и актуальности	Размещать на сайте Кабаньевского поселения в разделе подведомственные организации учреждение культуры, в сети Интернет, на Информационных стендах, доске объявлений, информацию о планируемых мероприятиях для разных групп населения, проекты положений о конкурсах и фестивалях.	В течение года	Нусс.О.А Губина Н.Н		
II. Комфортность условий предоставления услуг						
2	2.1.Недостаточная удовлетворённость комфортностью условий пребывания в организации культуры	Разработать систему пространственно-ориентирующей информации путем установки указателей внутри помещений учреждения, информационных листовок о мероприятиях учреждения.	3 кв. 2019	Маршнина Н.П культурный организатор		
		Поддерживать в хорошем санитарном состоянии помещения учреждения	В течение года	Заринова.И.В., уборщица		
III. Доступность услуг для инвалидов						
3	3.1. Необходимость дополнительных мер по организации доступности услуг для инвалидов и других	Проводить ежегодный инструктаж среди сотрудников организации по вопросам предоставления услуг инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.	До 01.05. 2019, 2020	Нусс.О.А., Директор		
		Проработать с органами местного	3 кв. 2019г	Нусс.О.А.,		

	маломобильных групп населения	самоуправления вопрос оборудования кнопки вызова сопровождающего сотрудника		Директор		
		Поддерживать в хорошем состоянии пандус		Зарипова И.В уборщица		
IV. Доброжелательность, вежливость работников учреждений культуры						
4	4.1. Недостаточная предупредительность сотрудников по отдельным вопросам работы с маломобильной категорией населения	Организовать работу по назначению ответственных лиц по обеспечению помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья при проведении мероприятий организации.	Ежегодно	Нусс.О.А. Директор		
	4.2. Не достаточная компетентность сотрудников	Обеспечить участие сотрудников организации в образовательных мероприятиях/ курсах повышения квалификации, тренингах и семинарах по обучению работников культуры эффективным методам взаимодействия с посетителями.	Ежегодно	Нусс.О.А.. Директор		
		Обеспечить контроль за соблюдением сотрудниками этики и культуры общения.	Ежегодно	Нусс.О.А.. директор		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5	5.1. Неудовлетворенность получателей услуг условиями их оказания	Мониторинг обращений, жалоб, предложений от получателей услуг.	Постоянно	Леонова Р.Ч художественный руководитель		
		Внедрение новых форм работы, корректировка графика работы согласно полученным обращениям, жалобам, пожеланиям получателей услуг	Постоянно	Леонова Р.Ч художественный руководитель		

		<p>Использовать каналы обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении МБУК «Кабаньевский ДК» по тел. 56-132, с использованием сети «Интернет» на официальном сайте поселения и пр.</p>
--	--	---

Постоянно	Леонова Р.Ч художественный руководитель		
-----------	---	--	--